

職業実践専門課程の基本情報について

学校名	設置認可年月日	校長名	所在地																								
専修学校インターナショナルデザインアカデミー	平成4年3月25日	前新 健	〒901-2131 沖縄県浦添市牧港1丁目60番地の14 (電話) 098-942-6780																								
設置者名	設立認可年月日	代表者名	所在地																								
学校法人KBC学園	平成6年3月14日	大城 圭永	〒900-0025 沖縄県那覇市壺川3-5-3 (電話) 098-835-4240																								
分野	認定課程名	認定学科名	専門士	高度専門士																							
文化・教養	文化教養専門課程	デザイン専攻科 グラフィックデザインコース	平成7年文部科学省 認定	—																							
学科の目的	あらゆるデザイン分野に共通する「発想力」「想像力」「表現力」を養い、デザインを通して新たな価値を創造することで産業を活性化する人材を育成することを目的とする。また、デザイン思考から得られる課題発見能力、課題解決能力と、専門的かつ、実践的な技術・技能を身につけることでデザインの実務に即した人材を育成することを目的とする																										
認定年月日	平成 27年 2月 17日																										
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	講義	演習	実習	実験	実技																				
2	昼間	1722時間	324時間	336時間	1062時間	-	-																				
単位時間																											
生徒総定員	生徒実員	留学生数 (生徒実員の内数)	専任教員数	兼任教員数	総教員数																						
156人の内数	56人	0人	11人	19人	30人																						
学期制度	■前期: 4月1日～9月30日 ■後期: 10月1日～3月31日		成績評価	■成績表: 有 ■成績評価の基準・方法 評価の基準: 評価基準はA、B、C、Dの4種 評価の方法: 作品評価、書類試験結果																							
長期休み	■学年始: 4月1日 ■夏季: 7月21日～8月31日 ■冬季: 12月24日～1月10日 ■春季: 3月1日～4月10日 ■学年末: 翌年3月31日		卒業・進級 条件	卒業要件: 1)出席率90%以上 2)授業課題の提出 3)卒業制作の提出 4)学費完納 進級要件: 1)出席率90%以上 2)授業課題の提出 3)修了制作の提出 4)学費完納																							
学修支援等	■クラス担任制: 有 ■個別相談・指導等の対応 長期欠席者へのメンタル面、生活面等の相談対応 個別面談、個別作品指導		課外活動	■課外活動の種類 展示会、各イベント参加 ■サークル活動: 有																							
就職等の 状況※2	■主な就職先、業界等 (令和3年度卒業生) 広告代理店、印刷関連など (株)ナハト、株式会社RUHIA、株式会社木立、有限会社マンゴハウス、有 限会社アイディー・ブランド、株式会社 琉縁、 冒険王株式会社 ■就職指導内容 適性審査、自己発見検査、就職個別指導、面接指導 合同企業説明会、企業個別説明会 ■卒業者数 : 40 人 ■就職希望者数 : 36 人 ■就職者数 : 36 人 ■就職率 : 100 % ■卒業者に占める就職者の割合 : 90 % ■その他 ・アーティスト見習い 1名 ・未就職者 3名 (令和 3 年度卒業者に関する 令和4年5月1日 時点の情報)		主な学修成果 (資格・検定等) ※3	■国家資格・検定/その他・民間検定等 (令和3年度卒業者に関する令和4年9月1日時点の情報) <table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定名</th> <th>種別</th> <th>受験者数</th> <th>合格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Illustratorクリエイター 能力認定試験</td> <td>③</td> <td>40名</td> <td>37名</td> </tr> <tr> <td>Photoshopクリエイター 能力認定試験</td> <td>③</td> <td>40名</td> <td>37名</td> </tr> <tr> <td>DTP検定Ⅱ種</td> <td>③</td> <td>40名</td> <td>20名</td> </tr> <tr> <td>ADEC色彩士検定</td> <td>③</td> <td>34名</td> <td>18名</td> </tr> </tbody> </table> "※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。 ①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの ③その他(民間検定等)				資格・検定名	種別	受験者数	合格者数	Illustratorクリエイター 能力認定試験	③	40名	37名	Photoshopクリエイター 能力認定試験	③	40名	37名	DTP検定Ⅱ種	③	40名	20名	ADEC色彩士検定	③	34名	18名
資格・検定名	種別	受験者数	合格者数																								
Illustratorクリエイター 能力認定試験	③	40名	37名																								
Photoshopクリエイター 能力認定試験	③	40名	37名																								
DTP検定Ⅱ種	③	40名	20名																								
ADEC色彩士検定	③	34名	18名																								
中途退学 の現状	■中途退学者 8 名 令和3年4月1日時点において、在学者81名(令和3年4月1日入学者を含む) 令和4年3月31日時点において、在学者73名(令和4年3月31日卒業生を含む) ■中途退学の原因 進路変更、精神的疾患、家庭環境の変化 ■中退防止・中退者支援のための取組 担任による細やかなガイダンスとともに、臨床心理士によるメンタルケアを行う。 学生個別の対処法について学校・学生・保護者の3者で情報共有し立ち直りを促す。		■中退率 10 %	※新設コースにより、「就職等の状況」「主な学修成果」「中途退学の現状」については、学科全体の人数を記載																							
経済的支援 制度	■学校独自の奨学金・授業料等減免制度: 無 ※有の場合、制度内容を記入 ■専門実践教育訓練給付: 非給付対象 ※給付対象の場合、前年度の給付実績者数について任意記載																										
第三者による 学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価: 無 ※有の場合、例えば以下について任意記載 評価団体: 受審年月: 評価結果を掲載した ホームページURL																										
当該学科の ホームページ URL	https://www.ida.ac.jp/course/major/gd/																										

1.「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

- ①教育課程編成委員は、グラフィックデザイナーや雑誌編集者及び広告関連協会などの専門的知見を有する業界団体等の役職員から選任する
- ②卒業生の主な就業先であるデザイン事務所・広告代理店(映像編集・Web制作・マスメディア制作)の企業様と連携して教育課程の編成を行う事により、専門かつ実践的な知識・技術を習得した即戦力となる人材を育成する。
- ③専門分野における履修の中心となるビジュアルPC制作スキル、コピーライティング、雑誌、映像等の教育内容に関して、教育課程編成委員会を通じて常に業界の最新情報を反映させる。
- ④上記①、②により編成された授業科目、内容が実践習得されているかどうかを、教育課程編成委員会による実践的視点で評価を受け、課題を浮き彫りにする事で教育の質の確保、更なる教育の質向上に活用する。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

①学校管理運営規程の(委員会等の設置)第3条に教育課程編成委員会の設置が位置付けられており、教育課程は、教育課程編成委員会に諮り、学科の目標に照らして校長が編成する。

②教育課程編成委員は、委員長(教務責任者)・学科責任者が参加することにより、企業等から提示された意見や提言を速やかに次年度以降の教育課程(授業科目、授業方法・内容等)の編成に反映させることができる。

学校の専門分野に対して業界関係者や企業の方々の実務に関する知識、技術などから意見交換を行う場として教育課程編成委員会を校長の下に位置付ける。また5月の1回目の委員会を前年度のカリキュラム見直しについて精査し、今年度のカリキュラム進行の確認と修正点を探る。その後、10月の第2回目の委員会では前期の振り返りを通し改正点、ならびに次年度に取り組むべき内容に関して審議する。教育課程編成委員により、企業等から提示された意見は12月から2月にかけて定期的なカリキュラム編成会議において速やかに次年度以降の教育課程(授業科目、授業方法・内容等)に検討し、反映される。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和4年4月1日現在

名前	所属	任期	種別
久田 友太	okinawa creators yui 会長	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	①
高金 千秋	バニラグラフィックス	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	③
謝敷 宗邦	インターナショナルデザインアカデミー 教務1課 課長	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	
工藤 綾	インターナショナルデザインアカデミー 教務2課	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年間開催数 2回(5月、10月)

(開催日時(実績))

第1回 令和3年5月21日(金) 14:00～16:00

第2回 令和3年10月22日(金) 14:00～16:00

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

インターンシップ期間の見直し、短期的なインターンシップでは企業としても伝えられることが少ないという意見を踏まえ、学生によっては1週間以上のインターンシップを実施。オンラインでの打ち合わせや会議も増えてきている状況で、従来であれば対面で言葉で伝えていたことが、資料に落とし込みをしないといけなかった状況が増えてきたことを踏まえ、2022年度に主要とするAdobeアプリケーションのイラストレーター、Photoshop以外のアプリケーションの充実を図るため、Adobeという授業を構築。

2.「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

グラフィックデザイン業界、広告業界、Web業界における職業人に必要な知識・技能を習得するために、実習・演習の授業内容、手法に関して業界の専門的知見を有する企業等と連携し、実践的なカリキュラムや教材の作成および指導力の向上につなげる。

(2)実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

上記方針を実現するために、教育課程における科目について、グラフィックデザイン業界における専門的知見を有する企業等から職員を講師として迎える。DTP実習では連携企業が実際に経験した実務案件からデザインに必要なレイアウト・バランス感覚、また多岐にわたる制作物を認識することで実務に即したデザイナーの育成を行う。また連携企業側の評価に関しては学生個々の感性が時代性を考慮したデザインと技術で表現されているかを軸とした評価を担当講師にて行う。

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

科目名	科目概要	連携企業等
グラフィックデザイン	各自の視点で発信型の企画を、アドヴァタイジングという形で余すところなく表現できるよう様々な広告展開とツールづくりを実践し高い企画力と技術力を身につけさせる。	キングジョー・ファクトリー
DTP実習1	グラフィックデザインの基本であるPCを利用した主にペーパーワークのデザイン実習。チラシやリーフレット、パッケージデザインに関するアナログによる企画とラフ案出しとPC操作によるデザイン作り込みの基礎を学ぶ。	BigRiverField

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

専門的かつ実践的な知識・技能を有し即戦力となる人材を育成するためには、教職員一人ひとりが常に実務に関する最新の知識をもち、指導スキルを身につけなければならない。そのために下記の通り教員研修環境を整える。

- ①教育課程編成委員会に参画する企業等から講師を招いた実践的な知識・指導スキル研修。
 - ②県などの公共事業によるセミナーなどの参加。(自己啓発)
 - ③学内に設置される附帯教育講座を利用しての自己啓発。
 - ④学校法人KBC学園教職員研修規程 第4条、第5条に基づき必要な知識技術の研修を実施する
- 上記研修を開催期間など考慮して、4月の年度初めまでに年間受講スケジュールを計画的に組み立て、受講している。

(2) 研修等の実績

①専攻分野における実務に関する研修等

グラフィックデザイン分野における知識、技術を修得・向上のための教員研修

□研修名「マーケティングに必要なインサイトとは何か？」

□連携企業等: 一般社団法人 沖縄創造経営研究会

□講師: 原田 曜平 氏

□期間: 令和4年3月18日(金)

□対象: グラフィックデザイン科

□企業との連携内容: マーケティングにおけるインサイト＝洞察はなぜ流行っているのか、人々にデザインを届ける上での戦略プランとクリエイティブブリーフの方法を理解する。また実例を踏まえた内容を解説することにより、多岐にわたる方法論を考える。

②指導力の修得・向上のための研修等

□研修名「インストラクショナル・デザイン研修(ID研修)」

□連携企業等: 専門学校 YICグループ

□講師: 専門学校 YICグループ理事 岡村 慎一 先生

□期間: 令和3年11月19日(金)8:30～17:00

□対象: 教務部職員

□内容: 教授力向上のため、授業計画をより明確にして実行可能にする、チーム(仲間)で目標達成をイメージする、インストラクショナルデザインを使って効果的な授業展開、授業設計の方法について学び、学生の自立支援となる魅力ある授業の構築につなげる。

(3) 研修等の計画

①専攻分野における実務に関する研修等

□研修名「探求学習ファシリテーター養成講座／入門編」

□連携企業等: 「探究学習100」運営事務局(三菱みらい育成財団助成事業／株a.school内)

□期間: 令和4年6/12日・6月19日の2回(予定)

□対象: デザイン専攻科職員

□企業との連携内容: 探求学習の基礎知識の習得

□教育内容との関係性: 探究学習の基礎知識を習得しながら自らの生き方とリンクさせ、学生が自ら問いを立て試行錯誤を重ね答えを模索するような「探究的な学び」についての方法や知識を学ぶ

②指導力の修得・向上のための研修等

□研修名「認定ポジティブ心理カウンセラー養成講座」

□連携企業等: 一般社団法人 ポジティブ心理カウンセラー協会

□期間: 令和4年6月18日(土)、6月19日(土)

□対象: 教務部職員

□内容: ポジティブ心理学にカウンセリングを応用した講座

4.「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1)学校関係者評価の基本方針

当校の教育理念は、高度な技能技術を身に付け、人間性豊かな永久戦力となる人財を育成する事である。この教育理念に基づき実践的な教育が実現できているか、また、その教育を実現する為に必要な環境が整っているかについて、学校関係者評価委員会を設置して下記に示す評価項目から評価する。評価結果については、学校長を通じて即座に次年度の学校運営に反映させる。

(2)「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1)教育理念・目標	①教育理念・育成する人財像が、「学生の手引き」に記載されているか ②教育理念・育成する人財像が、教職員手帳等に記載されているか ③教育理念・育成する人財像が、HP、パンフレット・募集要項等に記載されているか ④各学科の修業期間における教育事業計画が文書化され、提示されているか
(2)学校運営	①年度予算、中期計画が策定されているか ②予算は計画に従って妥当に執行されているか、定期的に確認しているか ③理事会・評議委員会が定期的に開催されているか ④運営会議が定期的に開催されているか ⑤人事考課制度は文書化されているか ⑥賃金制度は文書化されているか ⑦採用制度は文書化されているか ⑧勤務管理が適正にされているか
(3)教育活動	①教育理念の達成に向けた修業年限分のカリキュラムが文書化されているか ②カリキュラム作成の為にカリキュラム作成委員会があるか ③カリキュラムを作成するに当たり、業界関係者等の外部関係者の意見を取り入れているか ④シラバス或いは講義要項等が作成されているか ⑤学生によるアンケート等による授業評価が定期的に行われているか ⑥授業改善のための組織的取組が行われているか ⑦企業・施設等での職場実習があるか ⑧キャリア教育等を行っているか ⑨ビジネス教育を行っているか ⑩コミュニケーション能力の向上に向けた取組を行っているか ⑪専門性や指導力等の向上のための外部研修・研究へ派遣しているか ⑫教員の資質の向上の為に、自己啓発への支援をしているか ⑬非常勤講師との定期的な情報共有の為にミーティング等を開催しているか。および非常勤講師からの報告書等が提出されているか
(4)学修成果	①就職に関する目標を設定したか ②就職に関する目標は教職員に共有されているか ③就職活動に関する記録がなされているか ④学生の就職結果に関して検証・報告がされたか ⑤資格・検定・コンペに関する目標を設定したか ⑥資格・検定・コンペに関する目標・計画が教職員に共有されているか ⑦資格・検定・コンペ結果に関して検証・報告がされたか ⑧進級率の目標を設定しているか ⑨進級率に関する目標・計画が教職員に共有されているか ⑩退学結果に関して検証・報告がされたか
(5)学生支援	①担任による面談が定期的に行われているか ②担任は、適切に配置されているか ③学生のメンタルヘルスについて相談できる窓口が整備されているか ④学生指導に関する教職員の相談に応じる体制があり、周知されているか ⑤学生の面談・相談記録があるか ⑥定期的に健康診断を行っているか ⑦奨学金制度等の経済的支援があるか ⑧保護者との計画的な相談会・面談を行っているか ⑨卒業生の会(同窓会等)はあるか ⑩卒業生への職業紹介をしているか ⑪卒業生の就業状況把握の為に定期的な取り組みを行っているか

(6)教育環境	<ul style="list-style-type: none"> ①組織図はあるか ②学校の年間スケジュールはあるか ③図書室・図書コーナー等があるか ④キャリアサポートを行う就職支援室・支援コーナー等があるか ⑤喫煙に関する規定が文書化・提示されているか ⑥環境エコ活動に関する規定が文書化・掲示されているか ⑦学内の整理・整頓・清掃に関する規定が文書化されているかまた定期的に管理、チェックがされているか ⑧学内外実習時の安全対策に関して文書化されているか ⑨学校生活において保険に加入しているか ⑩防災対策に対して文書化・組織化されているか ⑪防災訓練・研修が定期的実施されているか ⑫教育設備・備品等が定期的に管理・点検されているか
(7)学生の受入れ募集	<ul style="list-style-type: none"> ①学校案内等に目指す資格・検定・コンペが明示されているか ②資格・検定・コンペの結果(合格者数・合格率)を公表しているか ③学校案内等に学費・教材費・選抜方法等が明示されているか ④パンフレット、HP等において就職実績を公表しているか ⑤入学に関する問い合わせ等に適切に対応できる体制が出来ているか ⑥学校説明会等による情報提供を行っているか ⑦入学者に対し学習、学生生活の為のオリエンテーションは行われているか
(8)財務	<ul style="list-style-type: none"> ①会計監査の結果報告が文書等にて明確化されているか ②私立学校法における財務情報公開の体制整備はできているか ③備品及び車両に関する管理規定が文書化・管理されているか ④物品購入等における複数業者からの確認がされているか
(9)法令等の遵守	<ul style="list-style-type: none"> ①個人情報保護規定が文書化されているか ②セクシャルハラスメントに関する規定が文書化されているか ③施設設備の保守・管理が定期的に行われているか ④防災・防犯設備(非常灯・消火器・警備システム等)が整備・点検されているか ⑤教職員の健康診断がされているか ⑥自己点検・評価の為の運用ルールが文書化されているか ⑦自己点検・評価の組織があるか ⑧自己点検・評価の必要性を全教職員に伝える機会を設けたか ⑨自己点検・評価の結果を全教職員で共有する機会を設けたか。結果に基づき計画的に改善を実施しているか ⑩自己点検・評価報告書があるか。公表されているか
(10)社会貢献・地域貢献	<ul style="list-style-type: none"> ①社会的活動(地域活動・地域貢献・ボランティア活動等)を実施しているか ②教育資源を地域社会に提供しているか ③社会的活動(地域活動・地域貢献・ボランティア活動等)を奨励・支援しているか
(11)国際交流	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)学校関係者評価結果の活用状況

チャットやメールでの印象で非常に変わってくるため、先生をクライアントと見立ててメールを送るなどの実践的な教育をしてほしいとの要望を受け、就職実務の授業などでメール文章指導などを実施した。またセンスアップセミナー以外でのビジネス指導の確認があり、志学など思いやり気配りの指導なども行っている旨説明し、評価いただいた。

学生の精神面のフォローなどの質問があり、本校の就職カウンセリングや臨床心理士のカウンセリングなどの情報を共有し、評価をいただいた。履歴書の事前指導に対してご指摘いただいたので、今後の指導を徹底したい

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

令和4年4月1日現在

名前	所属	任期	種別
伊敷 恭介	マンゴハウス	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	企業委員グラフィックデザイン分野
長内 聡	沖縄県立那覇工業高校 教諭	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	高校教員
洲鎌 朝平	在校生保護者	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	保護者
宮里 舞	株式会社いえらぶ	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	企業委員デジタルデザイン分野
儀間 清美	Design studio AO	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	企業委員インテリア建築分野
安座間 亮太	VINTAGE & USED CLOTHING DIGDAG	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	企業委員ファッション分野
中山 法夫	ちゅらっぷす株式会社	令和4年4月1日～ 令和6年3月31日(2年)	企業委員マンガ分野

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。
(例)企業等委員、PTA、卒業生等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ) 広報誌等の刊行物・その他())

URL: <http://www.ida.ac.jp/school/information/>

公表時期: 令和4年5月30日

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1) 企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

- ① 実践的な学習における成果を広く周知することにより、入学希望者の適切な学習機会の選択に資する事
- ② 学校関係者評価結果も含めて教育活動の状況や課題等学校全体に関する情報を分かり易く示す事。
- ③ 上記①・②により企業等との連携による教育活動改善を活発にし、社会全体の信頼につなげていく事。
- ④ 情報の公開を通じて学校の教育の質の確保と向上を図る事を目的とする。

(2) 「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1) 学校の概要、目標及び計画	①学校の沿革 ②特色 ③所在地、連絡先
(2) 各学科等の教育	①収容定員 ②カリキュラム、③目指す検定・公募・コンテスト ④検定・公募・コンテスト実績 ⑤就職状況
(3) 教職員	各学科の担当教員紹介
(4) キャリア教育・実践的職業教育	就職支援等への取り組み状況
(5) 様々な教育活動・教育環境	①学校行事
(6) 学生の生活支援	①在校生の声
(7) 学生納付金・修学支援	①学生納付金 ②奨学金等の紹介
(8) 学校の財務	学園の財務状況公開
(9) 学校評価	自己点検・学校関係者評価結果
(10) 国際連携の状況	—
(11) その他	—

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 情報提供方法

(ホームページ) 広報誌等の刊行物・その他())

URL: <http://www.ida.ac.jp/school/information/>

公表時期: 令和4年5月30日

授業科目等の概要

(文化教養専門課程デザイン専攻科 グラフィックデザインコース) 令和4年度															
分類			授業科目名	授業科目概要	配当年次・学期	授業時数	単位数	授業方法			場所		教員		企業等との連携
必修	選択必修	自由選択						講義	演習	実験・実習・実	校内	校外	専任	兼任	
○			デッサン	表現する上での道具の特性を理解し、使用法を学び、基礎的な観察力とデザインの現場で必要となるラフ画等での画力を身につける。	1通	81			○	○			○		
○			グラフィックデザイン演習	グラフィックのアイデアスケッチにおける陰影処理、透明感、材質感の表現手法と、映像の絵コンテ制作に必要な表現方法を学び、マーカーテクニックの技術や技法を身につける。カラージュ制作による画面構成とイラストレーションテクニックの表現方法とエアブラシの技法を学ぶ。シルク印刷の工程、版下から製版/感光焼付/洗浄/印刷までを学ぶ。造形的な立体を撮影し、Mac制作でポストカードの制作まで展開する。	1通	75		△	○	○				○	
○			写真基礎	デジタル一眼レフカメラの操作方法の基礎を学ぶ。さらには、連携するソフトウェア(iMovie)、Webサービスとの連携を学習する。	1前	31			○	○	○			○	
○			探求1	デザインのアイデアを創造するために、既存のデザインや人物、また学生が興味がある事柄に対し深く探求・考察する。	1通	48			○	○			○		
○			DTP2種	印刷物を作る上での必要最低限の基礎知識を身につける。デザイン業界の流れを把握する。	1前	34	○			○				○	
○			DTP実習1	プロとしての基本的なデータ制作を身につける。またDTP(パソコン上でレイアウトする)基礎知識や販売促進ツール全般の知識を知る。イラストレーターやフォトショップなどのアプリケーションの基本操作を身につける。	1通	135		△	○	○			○		○
○			イラスト	イラストデザインの基礎技術とイラスト業界の仕組みを理解する。イラストのデザイン表現の汎用性を理解する。	1後	16		○		○				○	
○			色彩学	色彩に関わる職業に求められる知識・技能を身につける。	1前	50	○	△		○				○	
○			修了制作	一つの作品を仕上げることを目標に、スケジュール管理を身に付ける。デザイン構築の際に示した自己表現をしっかりと実施する。新たな価値を創造する。	1通	80		○		○				○	
○			Web1	WEBデザインの仕事に興味を持ち、理解する	1後	16		△	○	○			○		
○			デザインコンプ&インターンシップ準備	普段の環境とは違う、様々な物事を見聞きすることでデザインの広さを知り、感性を高める。企業訪問やワークショップを通して、就職活動における業界の知識を得る。企業へのアポイントを自ら行うことで、社会的自立を促す。また、スケジュール管理を身につける。	1後	150	○	△			○			○	
○			Illustrator&photoshop	DTP実習授業と連携を取りながら現場サイドで必要とされるDTPソフト(illustrator/photoshop)の基礎技術を習得させると共に後期に設定している「illustrator検定」「photoshop検定」の対策授業としても位置づけ、必要なスキルを身につけると同時に検定合格を目指すものとする。	1通	96		△	○	○			○		
○			オリエンテーション	ジャンルの垣根を超えて、立ち位置を認識する。専攻する分野・ジャンルの垣根を超えてを目指すべき分野を見定める。	1後	110		△	○	○	○			○	
○			デッサン2	物の形(形態)や空間の捉え方を理解し描写力を身につける。・平面から立体造形、着彩まで量感や質感などのテクニックを学ぶ。制作工程を理解し、素材となる材料や質感等でクオリティーを上げることが出来る。	2通	27			○	○				○	
○			志学Ⅱ	前期にて教科書「志学Ⅱ」第1章～第6章を使用する。就職活動も兼ねるので外部活動も含む時間数として位置付ける。人として長期的に職場やプライベートで飛躍、輝く人生の在り方を考察する。様々な苦難を乗り越え、周囲を支え、大きな人望を得られる人間力を知る。	2通	90	○			○				○	
○			Web2	Webページがブラウザで表示される仕組みを知る。また、Webページを作成する際に必要なhtml言語の知識を身につける。	2前	75		△	○	○			○		
○			写真応用	・デジタルとアナログによる作業を通し、自分の撮りたい写真とは何かを考える。 ・専門技術、知識を深め、課題の中から自身のテーマを設定できるようになる。	2前	54		△	○	○				○	

授業科目等の概要

(文化教養専門課程デザイン専攻科 グラフィックデザインコース) 令和4年度															
分類			授業科目名	授業科目概要	配当年次・学期	授業時数	単位数	授業方法			場所		教員		企業等との連携
必修	選択必修	自由選択						講義	演習	実験・実習・実	校内	校外	専任	兼任	
○			就職活動	各授業課題の遅れを取り戻したり、共同制作や自主制作の補講時間として位置付ける。 校外学習(博物館・美術館等の展示会イベント、合同企業説明会、企業訪問、企業研修)の時間としても使用する。 就職活動に伴う準備(企業リサーチ、履歴書、作品集、面接練習、求人先で必要となる専門技術トレーニング)の時間としても使用する。	2通	108			○	○	○				
○			Adobe	Illustrator、Photoshop以外のAdobeソフトを操作する作品を作り、自主制作や卒業制作に応用する	2前	27		△	○	○	○				
○			グラフィックビジネス	卒業間近で忘れがちなDTPの基礎、おさらいを基本にした講義と実習。 早期入社学生を踏まえ、毎週完結型の授業展開。教科書以外の参考資料等は就職先等で役立つため、欠席学生の手元に届くように配慮。	2後	33		△	○	○			○		
○			卒業制作	小課題を中心にラフ、コンテの時点んでデザインの8~9割を構築してゆく、イラストとデザインの関係性レイアウト、バランス等基礎をしっかりと学んで行く。	2通	90			○		○	○			
○			イラストデザイン	小課題を中心にラフ、コンテの時点んでデザインの8~9割を構築してゆく、イラストとデザインの関係性レイアウト、バランス等基礎をしっかりと学んで行く。	2通	80			○		○	○			
○			グラフィックデザイン	各自の視点で発信型の企画を、アドヴァタイジングという形で余すところなく表現できるよう様々な広告展開とツールづくりを実践し高い企画力とい技術力を身につけさせる。	2通	70			○		○	○		○	
○			インターンシップ	企業訪問やワークショップを通して、就職活動における業界の知識を得る。 企業へのアポイントを自ら行うことで、社会的自立を促す。また、スケジュール管理を身につける。	2通	46				○	○	○		○	
○			デザインコンプ	普段の環境とは違う、様々な物事を見聞きすることでデザインの広さを知り、感性を高める。	2通	100				○	○	○		○	
合計				25 科目	1722単位時間(単位)										

卒業要件及び履修方法	授業期間等	
<p>卒業要件： 本校に在学し、下記に定める授業出席率以上履修し、かつ、その該当する所定の授業科目について各学年末における試験ならびに課題を提出後に合格し、卒業資格を得た者は、卒業証書を授与する。 (1)授業課題提出率100%かつ修了制作、卒業制作を提出し、各科目の90%以上の出席をもって卒業とする</p>	1学年の学期区分	2学期
<p>(試験) 履修方法： 1. 学業成績は、授業科目ごとに行う試験ならびに課題提出によって、これを定める。ただし、授業科目によってはその他の方法で査定することができる。 2. 試験には定期試験、再試験および追試験、課題再提出等がある。再試験はやむを得ない事故等により定期試験を受けなかった者に対して行い、追試験は受験の結果、不合格となった者のため、課題再提出は作品基準を満たさない場合にこれを行う。 3. 再試験および追試験、課題再提出は本校において必要と認めたとときに限り、これを行う。 (学業成績) 学業成績の判定はA、B、C、Dの4種をもってこれを表し、Aは80点以上、Bは60点以上、Cは50点以上、Dは49点以下とし、A、B、Cは合格、Dは不合格とする。</p>	1学期の授業期間	24週