



平成 30 度  
自己点検・評価報告書

専修学校インターナショナルデザインアカデミー

## ま え が き

学校法人KBC学園は、昭和 58 年 6 月、沖縄県那覇市に国際電子ビジネス専門学校として設立しました。

その後、インターナショナルデザインアカデミー（平成 4 年 4 月）、沖縄大原簿記公務員専門学校（平成 5 年 4 月）インターナショナルリゾートカレッジ（平成 6 年 4 月）、沖縄ペットワールド専門学校（平成 16 年 4 月）、ビューティーモードカレッジ（平成 17 年 4 月）、インターナショナルデザインアカデミー高等課程（平成 19 年 4 月）、エルケア医療保育専門学校（平成 23 年 4 月）の 8 つの専修学校を開校し、職業教育機関として「地域社会、国家及び国際社会の発展と繁栄に寄与する」ことを経営理念に学校運営に努めて参りました。社会から必要とされる人財の育成に邁進し、これまでに 約 21,000 名の卒業生を送り出しております。

近年、全国の専修学校を取り巻く情勢は、少子高齢化の影響等も受け、益々厳しさを増してきており、専修学校に対する社会のニーズも大きく変化しております。これらの状況を鑑み、学生に対する教育の質・内容は十分か、真に社会に貢献できる学生を育成できているか等々、専修学校の在り方について、常に冷静に見つめ直すことが求められていると考えております。

以上のような観点から、当学園の教育内容や、学生に対する支援等について、「自己点検・評価」を実施しました。その結果をここに報告いたします。今回の自己点検・評価の結果を踏まえ、関係者皆様のご意見・ご指導を賜りながら、教職員一丸となって改善を図り、教育水準の向上に努めて参りたいと考えております。

今後ともなお一層のご支援・ご協力をお願い申し上げます。

### 自己点検・評価の方法

学校教育法第 42 条の規定により自己点検・評価を実施する。

1. KBC 学園における自己点検・評価は、「自己点検委員会」を設置して、点検・評価を行う事とした。
2. 全国専門学校教育研究会版『自己点検・評価基準』を基に、本学園に適応した『自己点検・評価項目』を作成し、自己点検委員会が自己点検を行う事とした。
3. 各学校・部門の自己点検委員会から提出された自己点検の結果について、学園代表による「自己点検評価委員会」が点検、確認し、評価を行った。
4. 評価結果に基づき今後の改善点の方向性を協議し、自己点検・評価報告書を作成し、理事長へ報告を行った。
5. 各学校・部門は、自己点検・評価の結果を基に業務計画へ盛り込み、改善を図る。

平成30年度  
自己点検評価及び学校関係者評価 報告書

学校法人KBC学園  
専修学校インターナショナルデザインアカデミー

自己点検・評価実施日 自己点検・評価実施日 平成 30年 7月 31日(火)

学校関係者評価実施日 学校関係者評価実施日 平成 31年 2月 9日(金)

【評価基準】  
4 ……100%実施  
3 …… 50%以上～100%未満実施  
2 …… 25%以上～50%未満実施  
1 …… 25%未満実施

1. 教育理念・育成する人財像		自己点検 評 価	取組状況(課題と改善策も含む)
教育理念・育成する人財像が、明文化されているか。  (明文化＝文章等にまとめ他者が確認できる状態)	1 【学内】『教育理念』『育成する人財像』が、「学生の手引き」に記載されているか。	4	学生手帳に記載
	2 【学内】『教育理念』『育成する人財像』が、教職員手帳等に記載されているか。	4	クレドを常に名札に入れている
	3 【学外】『教育理念』『育成する人財像』が、HP、パンフレット、募集要項等に記載されているか。	4	パンフレットのP2に記載
	4 各学科の修業期間における教育事業計画が文書化され、全学生・全教職員に提示されているか。(教育事業計画とは、修業期間にあわせた教育計画・人財育成像)	4	毎年、業務計画を発表し、資料として全職員で内容を共有。パンフレット・学生手帳にて学生へ提示
学校関係者評価	特に意見無し		
2. 教育の内容		自己点検 評 価	取組状況(課題と改善策も含む)
教育理念の達成に向けたカリキュラムの作成等の取り組みがされているか。	1 教育理念の達成に向けた修業年限分のカリキュラムが文書化されているか。	4	毎年、業務計画を発表し、資料として全職員で内容を共有している
	2 カリキュラム作成のためのカリキュラム作成委員会があるか。	4	職業専門実践課程内の教育課程編成委員会以下の分科会にてカリキュラムを検討、修正を実施
	3 カリキュラムを作成するに当たり、教育課程編成委員会を開催し業界関係者等の外部関係者の意見を取り入れているか。	4	職業専門実践課程内の教育課程編成委員会にて外部関係者の意見を取り入れている
	4 シラバスあるいは講義要項等が作成されているか。	4	毎授業のシラバスは作成され、初回で配布されている
	5 上記4において各教員から提出され、管理されているか。	4	共有フォルダ、業務計画内に保存、管理されている
	6 シラバスあるいは講義要項等が事前に学生に配布または提示されているか。	4	毎授業のシラバスは作成され、初回で配布されている
教育理念の達成に向けた教授学習プロセスの改善への取り組みがされているか	7 学生によるアンケート等による授業評価が定期的に行われているか。	4	クラス単位、学科単位で定期的を実施している
	8 授業評価の結果に基づく、授業改善のための組織的取り組みが行われているか。(教員面接、研修、授業観察 等)	4	学生アンケートをもとに上長および教務責任者からコメントで改善を実施している
教育理念の達成に向け業界ニーズに対応した付加的教育の取り組みがされているか	9 企業・施設等での職場実習があるか。	4	各学科でインターンシップを実施している
	10 ビジネス教育を行っているか。	4	「志」学のテキストを使いながら行っている
	11 コミュニケーション能力の向上に向けた取組を行っているか。	4	グループディスカッション、プレゼンテーションを用いた授業を展開している
	12 キャリア教育等を行っているか。	4	「志」学のテキストを使いながら行っている
	13 人間性向上に関する教育を行っているか。	4	全学科学年を混ぜてのイベント取り組みにより、学生の人間性向上を図っている
教育理念の達成に向け教員の資質の向上に向けた取組がされているか	14 教員の育成計画等が策定されているか。	4	外部講師を招きスキルアップを実施
	15 専門性や指導力等の向上のための外部研修・研究へ派遣しているか。	4	全専研 研修参加
	16 教員の資質の向上のための、自己啓発への支援をしているか。	4	資格奨励制度を実施
	17 非常勤講師との定期的な情報共有のためのミーティング等を開催しているか。	4	前期・後期の年2回、非常勤講師との情報交換会を実施
	18 非常勤講師からの報告書等が提出されているか。	4	授業内容、学生の様子を非常勤講師日誌に記入、担任へ提出し、情報共有を行っている
学校関係者評価	外部評価委員/グループディスカッションの授業はどれくらいの頻度か？日常的に取り組まれているのか？ 自己点検委員/毎週6hです 外部評価委員/自分たちのときは年に2程度だったが社会に出ると頻度は高い。この取組はよい。 自己点検委員/グループディスカッションだけで終わるのではなく、その後発表がある。デザインのプロセスの中で言葉探しが必要になってくる。例えば売りたいものがあったとして、何が必要か、どうアプローチすればいいの、常にディスカッションを行う。授業は週6hの授業の中で、制作するときもある。 自己点検委員/学園グループ内で、IDAの国語基礎テストの伸び率がとても良い。言葉を考えていく、自分の言葉で説明する、コミュニケーションを取るディスカッションを積極的に取り組んでいて、この取組が要因ではないか		

3. 教育の実施体制		自己点検 評価	取組状況(課題と改善策も含む)
教育理念の達成に向けて教育環境が整備・活用されているか。	1 組織図があるか。	4	組織図
	2 学校の年間スケジュールはあるか。	4	職員用・学生用を作成(職員用4月分を抜粋)
	3 図書室・図書コーナー等があるか。また、適正に図書管理がされているか。	4	フロアに書棚コーナーと閲覧コーナーを配置。
	4 キャリアサポートを行う就職支援室・支援コーナー等があるか。	4	2階就職資料室にてキャリアサポート、支援コーナーを設置。
	5 喫煙に関する規定が文書化・提示されているか。	4	学生手帳(学生の手引き)にて記載。
	6 環境エコ活動(節電・ゴミ分別・節水等)に関する規定が文書化・掲示されているか。	4	館内各所に掲示。
	7 学内の整理・整頓・清掃に関する規定が文書化されているか。	4	学生手帳(学生の手引き)にて記載。
	8 学内の整理・整頓・清掃に関して定期的に管理、チェックがされているか。	4	各クラス環境整備係を中心に毎日チェックを実施。
	9 学内外実習時の安全対策に関して文書化されているか。	4	学内実習時は学生手帳(学生の手引き)にて記載。学外実施の際は企画書にて安全指導について記載。
	10 学校生活(実習・行事・学外活動等)において保険に加入しているか。	4	学生・生徒災害障害保健、学校賠償責任保健、インターンシップ活動賠償責任保険。
	11 防災・防犯設備(非常灯・消火器・警備システム等)が整備・点検されているか。	4	消防用設備点検を年1回実施(株式会社 国際ビル産業)
	12 教育設備・備品等が定期的に管理・点検されているか。	4	備品・器材在庫チェック一覧にて、年2回点検を行っている。
学校関係者評価	特に意見無し		
4. 教育理念の達成度と教育効果		自己点検 評価	取組状況(課題と改善策も含む)
教育理念の達成に向けてその達成への取り組みと評価がされているか。	1 学生の就職に関する目標を設定したか。	4	年度開始時に各学科ごとに就職内定目標を設定。
	2 学生の就職に関する目標は教職員に共有されているか。	4	年度初めの業務計画発表会及び毎月の全体会議において、全教職員に情報共有を実施。
	3 学生の就職活動に関する記録がされているか。	4	「求職票」表面及び裏面に記入。
	4 学生の就職結果に関して検証・報告がされたか。	4	就職活動報告書を作成し、毎月の就職ミーティングや全体会議で各学科毎に状況報告を実施。
	5 パンフレット、HP等において就職実績を公表しているか。	4	パンフレット、ウェブサイトにて記載。
	6 資格・検定・コンペに関する目標を設定したか。	4	業務計画発表会(資料編)や毎月の業務報告書にて。
	7 資格・検定・コンペに関する目標・計画が教職員に共有されているか。	4	業務計画発表会にて全教職員で確認し、毎月の業務報告会で状況・結果を共有。
	8 資格・検定・コンペ結果に関して検証・報告がされたか。	4	検定結果発表後に担当者から上長へ報告。業務計画発表会などで次年度の対策・改善案を検討し反映。
	9 資格・検定・コンペの結果(合格者数・合格率)を公表しているか。	4	ウェブサイトにて昨年度の結果を公表予定。

	10	進級率の目標を設定しているか。	4	業務計画発表会、資料編にて。
	11	進級率に関する目標・計画が教職員に共有されているか。	4	目標管理シートにて進級率に関しての目標を設定し、計画を共有化している
	12	退学結果に関して検証・報告がされたか。	4	ガイダンスカルテ(Rシート)を作成し、退学に至る経緯を時系列で作成し報告。毎月の全体会議で全教職員へ情報共有。
学校関係者評価		<p>外部評価委員/就職に関する目標を設定する、目標が低い場合の対策については？          自己点検委員/毎月目標値を設定している。月ごとのプライマリーで次月の頑張りが変わる。          外部評価委員/デザインと就職は難しい。デザインを諦めて就職に逃げる学生はいると思う。就職支援をするあまり、学生が追い込まれてやりたいことがよくわからず就職してしまうというパターンがあるのではないかと懸念。          自己点検委員/目標はそれとあるが、学生の適性を見て分野や働く時期のアドバイスをしている。学生本人の将来を見据えて、今動くほうがいいのではないかと判断は、就職課と担任が連携をとって行っている。          外部評価委員/専門学校就職の質はどうか？          自己点検委員/入社してからの給料体系、雇用形態を就職課の方で調べた。高卒と専門学校卒とで、同じ企業であった場合は差が生じることがわかった。更に上の質を目指すために、広告代理店を勧めたりなど対策もしている。しかし、近年広告代理店への就職の数が少なくなっている。          自己点検委員/近年、VTuberの活躍などで広告代理店は花形という認識が薄れている。広告代理店が花形という認識が薄い学生が多い中、広告代理店を勧めても振り向かない学生が多くなっている現状はある。広告代理店にとらわれず、色々な分野の仕事でデザインの考え方でお客様と接し問題解決をし、広告代理店への進路だけではなく多方面での分野の就職へ目線が広がっている。トータルデザインというキーワードのもと就職をするというケースが増えている。          自己点検委員/デザイン専門という所も大事だが、デザインという側面をキーワードを念頭におきつつ学生の適性を踏まえサポートすることが大事。          自己点検委員/過去の学生に沖縄ペットワールドとIDAと進学を悩んでいた学生が、動物病院22時に就職した学生がいる。動物病院22時の広報部隊に就職したが、就職先で動物関係の資格を取得するなど、学生が望んだように動物と触れる機会が多くなり、同時にデザインもするというライフスタイルを送っている学生がいる。このように、学生の適性を踏まえた上でサポートし、企業側もデザインという分野に視野が向いてきている。          外部評価委員/学生の検定に関して、1年毎に見直しは行われているのか。時代は変わっていくので必要な検定の見直しは必要だと感じる。          自己点検委員/2月8日現在ちょうど策定期間、例えば以前あったPOP検定は削減されている。資格検定だけにとらわれず、必要だと感じれば、検定の他に必要なカリキュラム…例えばグループディスカッションの授業を多く組むなどしている。          外部評価委員/今ほどのような検定に取り組んでいるか？          自己点検委員/グラフィックで言えば、IllustratorやPhotoshop、学園全体で言えばIBut検定に取り組んでいる。検定を増やすや減らすも重要だが、策定に関しては企業にニーズをヒアリングして行っている段階。以前あったPOP検定は当時は文科省認定のものであった。しかしそれが年々後援に変化し財団の形も変わり、といった変化の中で、見直すタイミングもあった。DTP2種に関しては、企業からヒアリングをした上で、依頼から印刷しフィニッシュまでの流れを一通り学ぶというところで採用した。実際に、企業からこの検定を経た学生と経てない学生は習熟度が違うという声も上がっている。こういったやり取りの中で、増やすや減らすを検討している。          外部評価委員/検定の一覧表などあれば、学生が自主的に取りたい検定を選定して取りに行くのでは。カリキュラムの中で取り組む検定に関しては良いが、それ以外の検定は一覧表があったほうが消極的な学生に関しては取りたい検定を自主的に選ぶことが出来るのでは。          自己点検委員/例えばインテリア建築の現場は検定はどうだったか？          外部評価委員/検定は、現場だと「出来る」という事が重要だが、人前に行く「資格」が重要になる。          自己点検委員/ファッション科は現場と資格はどうだったか？          外部評価委員/現場と検定はあまり結びつきがある機会は少ないが、お客様の前に立つとき、例えばパーソナルカラーの知識が必要になる。業界の専門でやっていくのであれば必要だと感じる。          自己点検委員/マンガ科は？          外部評価委員/業界的にはマストな検定は特にはないが、現場にいればクライアントの関係上英語でやり取りの機会はある。これからは英語のスキルは必要な時代になる。          外部評価委員/卒業すると、在学時のアプリケーションが使用できなくなる。卒業後もサポートがあれば。          自己点検委員/建築科卒業生は工作室を卒業後も使用したいとたまに来る。他学科もそのような環境づくりができれば。          外部評価委員/そうすれば、卒業生ももっと母校を利用できるし、卒業生と学校の交流も増えるのではと感じる。”</p>		
<b>5. 学生支援</b>			自己点検 評 価	取組状況(課題と改善策も含む)
教育理念の達成に向けて入学前から卒業後まで学生支援が整備され組織的に行われているか (入学前)	1	学校案内等に目指す資格・検定・コンペが明示されているか。	4	2019年度生募集パンフレットに記載
	2	学校案内等に学費・教材費等が明示されているか。	4	2019年度生募集要項に記載
	3	学校案内等に選抜方法が明示されているか。	4	2019年度生募集要項に記載
	4	入学に関する問い合わせ等に適切に対応できる体制ができていますか。	4	2019年度生募集パンフレット、募集要項、ダイレクトメールに記載
	5	学校説明会等による情報提供を行っているか。	4	2019年度生募集要項、ダイレクトメールに記載
	6	入学者に対し学習、学生生活のためのオリエンテーションは行われているか。	4	入学前オリエンテーション企画、詳細スケジュール
教育理念の達成に向けて入学前から卒業後まで学生支援が整備され組織的に行われているか (在学時)	7	担任による面談が定期的に行われているか。	4	2年次に関しては就職課を交え就職活動内容を中心に文書化
	8	担任は、適切に配置されているか。	4	2018年学生、担任一覧表
	9	担任以外に学生のメンタルヘルスについて相談できる窓口が整備されているか。	4	教職員スーパーヴィジョン運用方法、申し込み表
	10	学生指導に関する教職員の相談に応じる体制があり、周知されているか。	4	組織図
	11	学生の面談・相談記録があるか。	4	Rシート
	12	定期的に健康診断を行っているか。	4	健康診断スケジュール
(在学時)	13	奨学金制度等の経済的支援があるか。	4	学生手帳(学生の手引き)に記載し紹介
	14	保護者との計画的な相談会・面談を行っているか。	4	保護者会面談案内文書、企画書
教育理念の達成に向けて入学前から卒業後まで学生支援が整備され組織的に行われているか (卒業後)	15	卒業生の会(同窓会等)はあるか。	4	校友会資料・補助制度概要、実績
	16	卒業生への職業紹介をしているか。	4	有料職業紹介事業案内、パンフレット
	17	卒業生の就業状況把握の為の取組みを行っているか。	4	卒業生情報一覧抜粋
学校関係者評価	外部評価委員/学生支援の8番目、担任は適切に配置されているか。という項目は、担任一覧表よりも何を基準に選定しているというものを文言化して学校関係者表会員の中で開示したほうがいいのではないかと。			

6. 社会的活動		自己点検 評 価	取組状況(課題と改善策も含む)
意図的・計画的・組織的に社会活動への取組が推進されているか	1	社会的活動(地域活動、地域貢献、ボランティア活動等)を実施しているか。	4 学生のボランティア活動の実績紹介
	2	教育資源(教職員の出張講座等)を地域社会に提供しているか。	4 職員による出張講座、職業講話 校内での高校職員への講座
	3	学生の社会的活動(地域活動、地域貢献、ボランティア活動等)を奨励・支援しているか。	4 ボランティア案内告知(校内掲示板)
学校関係者評価	特に意見無し		
7. 管理運営		自己点検 評 価	取組状況(課題と改善策も含む)
学校の管理・運営体制が確立していること	1	運営会議(教職員会議・教員会議等)が定期的に行われているか。	4 毎月定期実施
	2	職務別業務分掌が文書化されているか。	4 『教務職員業務』『事務局業務』として文書化
	3	人事考課制度は文書化されているか。	4 年2回(上期・下期)の人事考課実施
	4	賃金制度は文書化されているか。	4 学校法人KBC学園規定集P16 「賃金規定」にて文書化(添付不可)
	5	採用制度は文書化されているか。	4 学校法人KBC学園規定集P4 「就業規則 第2章第1節」にて文書化(添付不可)
	6	防災対策に対して文書化・組織化されているか。	4 防火管理者設置・消防計画・防災組織構成 「防災対策規定」にて文書化 学生用はIDA手帳内(学生の手引き)に記載
	7	防災訓練・研修が定期的に行われているか。	4 防火・防災訓練を各1回実施 (防災訓練は11月5日実施予定)
	8	防犯対策に対して文書化・組織化されているか。	4 「防災マニュアル」にて文書化
	9	防犯訓練・研修が定期的に行われているか。	3 昨年度未実施、今年度は10月12日に実施予定
	10	個人情報保護規程が文書化されているか。	4 「個人情報保護基本規定」「特定個人情報取扱規定」にて文書化
	11	セクシャルハラスメントに関する規定が文書化されているか。	4 学校法人KBC学園規定集P23 「就業規則 第11章」にて文書化(添付不可)
	12	公印管理が適正にされているか。	4 鍵付き専用棚で管理
学校の管理・運営体制が確立していること	13	勤務管理が適正にされているか。	4 出勤簿、有休記録簿、残業申請を記録し管理
	14	教職員の能力開発に関する育成計画等が策定されているか。	4 KBC学園職員研修にて策定
	15	教職員の能力開発のための外部研修・研究へ派遣しているか。	4 8/2~8/3 デジタルハリウッドによる「ICT活用による教員の教育力向上研修会」派遣
	16	教職員の健康診断がされているか。	4 6~10月に「浦添健診センター」「那覇市医師会」にて実施
	17	理事会が定期的に行われているか。	4 予算計画や、決算報告等、定期的に行われている
	18	評議員会が定期的に行われているか。	4 予算計画や、決算報告等、定期的に行われている
	19	役職別職務分掌が文書化されているか。	3 副校長や部長等の職務分掌について見直しが出来ていない状況であるため、平成31年度の業務計画に入れ修正を図る事とする
	20	決裁規程が文書化されているか。	3 各種決裁に関して「決裁事項一覧」を作成中(平成31年9月より運用開始)。また、通達や書式内に決裁に関する事項が記載されている
	21	昇進・昇格制度は文書化されているか。	4 「職能資格定義」に文書化されている
	22	文書管理に関する規程が文書化されているか。	4 「文書管理規程」に文書化されている
学校関係者評価	外部評価委員/17-22の項目は学校単位ではなく学園なのか？突然学園単位になるので違和感があった。		

8. 財務		自己点検 評 価	取組状況(課題と改善策も含む)
財務体質が健全であり 財務運営が適切に行わ れているか	1	年度予算、中期計画が策定されているか。	4 毎年策定されている
	2	予算は計画に従って妥当に執行されているか定期的に確認しているか。	4 毎月責任者にて確認
	3	備品及び車両に関する管理規程が文書化され規定通りに管理されているか。	4 学校法人KBC学園規定集「8 備品管理規定」「9 車両運用管理規定」にて文書化(添付不可) 備品管理状況、棚卸を年1回実施
	4	貯蔵品の在庫管理をしているか。	4 チェック表にて在庫管理
	5	施設設備(電気・ガス・水道・エレベーター)の保守・管理が定期的に行われているか。	4 ガスは未使用。その他は定期的に保守点検・清掃を実施している
	6	物品購入等における複数業者からの確認がされているか。	4 複数業者より見積もりを行っている
	7	会計監査(月次決算書等)の結果報告が文書等にて明確化されているか。	Y 月次巡回監査完了通知書にて明確化している
	8	私立学校法における財務情報公開の体制整備はできているか。	Y 各校のホームページで財務情報を公開する等、情報公開の体制を図っている
学校関係者評価	特に意見無し		
9. 改革・改善		自己点検 評 価	取組状況(課題と改善策も含む)
教育理念の達成に向けて 自己点検・評価活動の 実施体制が確立して 改革・改善のためのシ ステム構築がされてい るか	1	自己点検・評価のための運用ルールが文書化されているか。	4 自己点検・評価について
	2	自己点検・評価の組織があるか。	4 自己点検各校委員一覧
	3	自己点検・評価の必要性、および自己点検・評価の結果を全教職員に伝える機会を設けたか。	4 10月度各科報告会レジュメ参照
	4	自己点検・評価の結果に基づき改善計画を策定したか。	4 未達成項目は平成30年度はじめに各職員へ指示(シラバス配布・コマシラバスの策定に関して)
	5	自己点検・評価の改善計画に基づき改善を実施しているか。	4 年間スケジュールにて策定実施はしているが達成率は7割
	6	自己点検・評価報告書が公表されているか。	4 HP内で情報公開済
学校関係者評価	特に意見無し		